



DEUTSCHER
SKATVERBAND E.V.

Entwurf

Benutzerhandbuch

Web-Auftritt und DSkV-Portal

Deutscher Skatverband e.V.

Version 1.0 - XX.06.2020

| | |
|---|-----------|
| 1. Inhaltsverzeichnis | 2 |
| 2. Einleitung | 4 |
| 3. Allgemeine Themen | 5 |
| 3.1 Webseiten Hierarchie und Sub-Domains | 5 |
| 3.2 Webseiten für Verbände und Vereine erstellen | 5 |
| 4. Die neue Homepage aus Besuchersicht | 6 |
| 4.1 Struktur der Homepage | 6 |
| 4.1.1 Das Menü | 6 |
| 4.1.2 Die Infoboxen | 7 |
| 4.1.3 Aktuelle Meldungen und Termine | 8 |
| 4.1.4 Teaser - Die besonders wichtigen Themen | 8 |
| 4.1.5 Der besonders hervorgehobene Beitrag | 9 |
| 4.1.6 Partnerlogos | 10 |
| 4.1.6 Der Seitenfuß - Impressum / DS-Erklärung und social Media | 10 |
| 5. Der Einstieg in WordPress | 11 |
| 5.1 Anmeldung am Backend | 11 |
| 5.2 Dashboard | 11 |
| 5.3. Die Einstellungen | 12 |
| 5.3.1 Seiteneinstellungen: Seitenname, Logo der Seite und SkatGuru ID | 12 |
| 5.3.2 Internetbeauftragter, Vertretungsberechtigter und Social Media Verlinkungen | 12 |
| 5.4 Seiten und Beiträge anlegen | 13 |
| 5.4.1 Unterschied zwischen einer Seite und einem Beitrag | 13 |
| 5.4.2 Der Block Editor "Gutenberg" | 13 |
| 5.4.3 Anlegen und Bearbeiten von Seiten und Beiträgen | 14 |
| 5.4.4 Die automatisch angelegten Seiten | 16 |
| 5.4.4.1 Startseite | 16 |
| 5.4.4.2 Der Landesverband / Die Verbandsgruppe / Der Verein | 17 |
| 5.4.4.3 Veranstaltungen / Wettbewerbe / Vereine / Verbandsgruppen | 17 |
| 5.5. Anlegen Infoboxen / Teaser | 18 |
| 5.6 Mediathek (Bilder etc.) | 19 |
| 5.7 Partnerlogos | 19 |
| 5.8 Veranstaltungen die keine Wettbewerbe sind | 20 |
| 6. Das DSKV-Portal / Die Datenbank | 21 |
| 6.1 Registrierung und Anmeldung am Portal | 21 |
| 6.2 Vereine und Mitglieder verwalten | 21 |

| | |
|---|-----------|
| 6.3 Wettbewerbe verwalten und Ergebnisse einstellen | 22 |
| 6.3.1 Wettbewerb anlegen | 22 |
| 6.3.2 Importdatei herunterladen | 26 |
| 6.3.3 Ergebnisse hochladen | 27 |
| 7. Änderungshistorie | 29 |

2. Einleitung

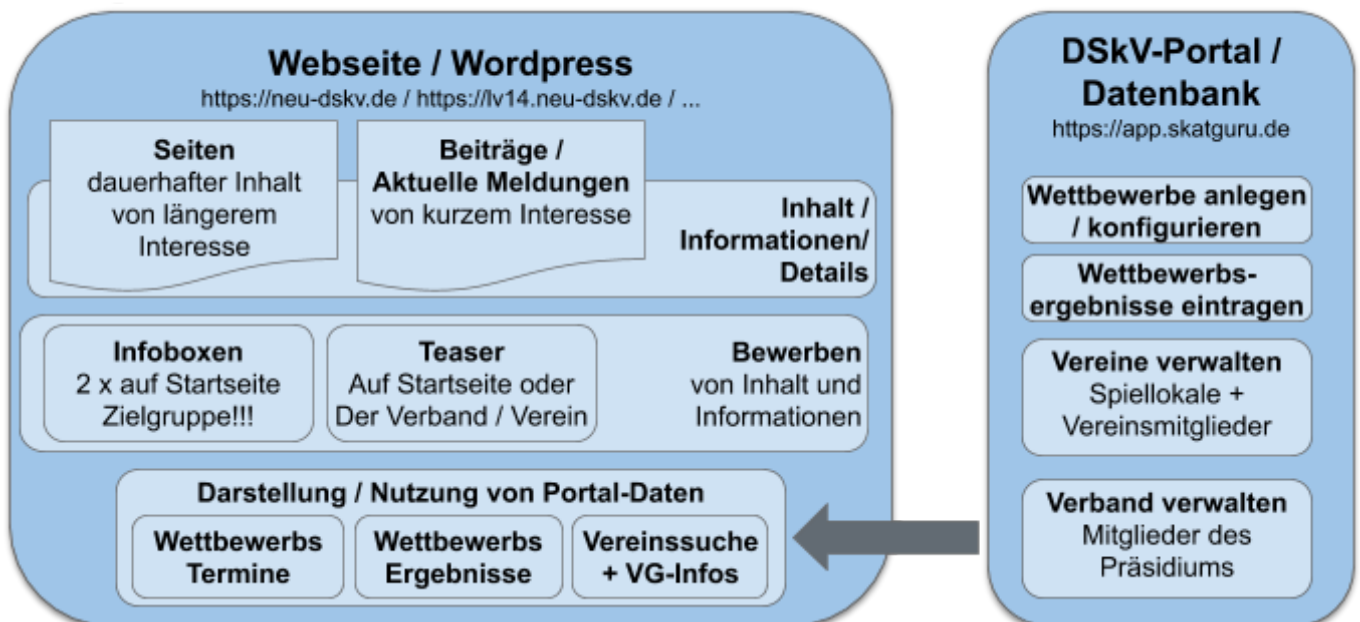
Der Deutsche Skatverband hat sich dazu entschlossen, seine Internet-Präsenz grundlegend zu überarbeiten und zukunftsfähig auszurichten. Ziel ist es ein integriertes System mit einheitlichen Strukturen auf allen Verbandsebenen zu erstellen, welches kostenfrei den DSKV Verbänden und Vereinen angeboten wird. Projektbeginn war Ende 2019 und Ziel der Fertigstellung ist Herbst 2020.

Das Projektteam besteht aus Jörg Dannemann (Projektleiter DSKV), Ute Modrow (IB DSKV), Marion Schindhelm, Tobias Scheibel und Dietmar Laske. Bei der Realisierung wurde das DSKV Projektteam von Sascha und Mathias Dechert (SMD Innovations GmbH) unterstützt.

Die neue Homepage basiert auf Wordpress. Dieses Content Management System ist mit Abstand das am meisten genutzte und meist verbreitete System weltweit. Somit wurde eine zukunftsfähige Technologie eingesetzt, die ständig weiterentwickelt wird.

Zusätzlich wurde insbesondere für die Ankündigung von Wettbewerben und die Veröffentlichung der Ergebnisse ein Portal eingerichtet. In diesem Portal werden weiterhin die Vereins- und Verbandsinformationen verwaltet, die Grundlage für z.B. die Vereinssuche im Web sind.

Die generelle Struktur wird in der folgenden Grafik dargestellt. Weiterhin erkennt man welche Elemente es für was gibt. Die Details zu den einzelnen Elementen werden im vorliegenden Handbuch beschrieben.



3. Allgemeine Themen

3.1 Webseiten Hierarchie und Sub-Domains

Der DSKV bietet seinen angebundenen Verbänden und Vereinen die Möglichkeit ihre Webseiten kostenlos über die zur Verfügung gestellte Struktur zu erstellen und zu veröffentlichen.

Die DSKV Webseite wird zukünftig wie gewohnt über die Adresse www.dskv.de erreichbar sein. In der Umstellungsphase wird dies über www.neu-dskv.de möglich sein.

Die Landesverbände und Verbandsgruppen, sowie die Vereine werden über die folgenden Adressen erreichbar sein:

| Neue Adresse | Adresse in Umstellungsphase | Verantwortlich für die Pflege |
|-----------------|-----------------------------|---|
| lvXX.dskv.de | lvXX.neu-dskv.de | IB des jeweiligen LV |
| vgXXYY.dskv.de | vgXXYY.neu-dskv.de | IB der jeweiligen VG |
| XXYYZZZ.dskv.de | XXYYZZZ.neu-dskv.de | IB des jeweiligen Vereins (nur auf Anfrage) |

Beim erstmaligen Aufrufen der Seiten während der Umstellungsphase wird ein Benutzer und ein Passwort abgefragt. **Bitte beides Mal "dskv" eingeben.** Dies dient insbesondere dazu, dass die Seite nicht von Suchmaschinen aufgefunden werden kann und somit falscher Inhalt von Interessierten gefunden wird.

3.2 Webseiten für Verbände und Vereine erstellen

Neue Webseiten, egal für welche Gliederung (LV, VG, Verein) des DSKV, werden vom DSKV-Internetbeauftragten (IB) angelegt. Bei Bedarf bitte direkt Kontakt aufnehmen.

Um eine Einheitlichkeit sicherzustellen, stehen beim Anlegen unterschiedliche Templates für die unterschiedlichen Ebenen (Verband / Verein) zur Verfügung.

Da das Thema zentral verwaltet wird, gehen wir an dieser Stelle nicht näher darauf ein.

4. Die neue Homepage aus Besuchersicht

4.1 Struktur der Homepage

Nachfolgend möchten wir die neue Homepage aus Besuchersicht vorstellen, damit die weiteren Informationen verständlicher und greifbarer sind. Die generelle Struktur ist auf allen Ebenen (Verbände und Vereine) identisch. Somit wird ein einheitliches Auftreten nach außen sichergestellt und hilft den Skat-Spielern und den Skat-Interessierten schnell an die gewünschte Information zu gelangen.

4.1.1 Das Menü

Das Menü der Homepage befindet sich am oberen Rand des Bildschirms. Die Menüpunkte sind fest vorgegeben. Welche Menüpunkte verfügbar sind hängt davon ab ob es sich um die Homepage eines Landesverbands, einer Verbandsgruppe oder eines Vereins handelt.



Wenn die Auflösung bzw. der Bildschirm zu klein ist, verschwindet das Menü in das sogenannte Sandwich-Menü. Mit einem Klick, öffnen sich jedoch die oben gesehenen Menüpunkte wieder.



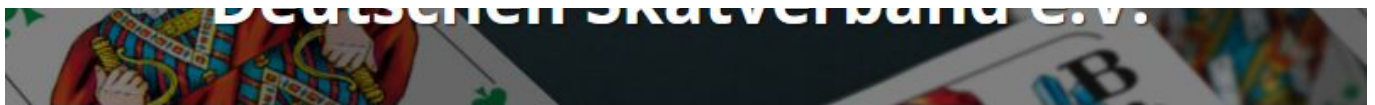
Diese sogenannte responsive Darstellung wurde über die kompletten Seiten sichergestellt. Somit werden die Informationen auch auf Smartphones und Tablets optimal dargestellt. Die Mehrheit der heutigen Seitenbesucher verwenden solche mobilen Endgeräte.

4.1.2 Die Infoboxen

Die Infoboxen stehen an der prominentesten Stelle auf der Startseite. Es werden immer lediglich 2 Infoboxen dargestellt um den Benutzer nicht direkt mit zu vielen Informationen zu “erschlagen”.

Ein möglicher Ansatz ist, dass z.B. in einer Box Informationen für Mitglieder beinhaltet sind und in einer Box Informationen für potenzielle neue Mitglieder bzw. Skat-Interessierte.

Die Infobox könnte auch sehr gut für die Ankündigung von Wettbewerben genutzt werden. Mit einem kleinen Text kann das Interesse an der Teilnahme geweckt werden und über die “Weiteren Infos” gelangt der Besucher dann zu den Details der Veranstaltung.



Test info box 1

Subtitle Lorem Ipsum
Lorem ipsum text

[With a link »](#)
[And another link »](#)

Weitere Infos

Test info box 2

Subtitle Lorem Ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et. Sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam.

Sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et.

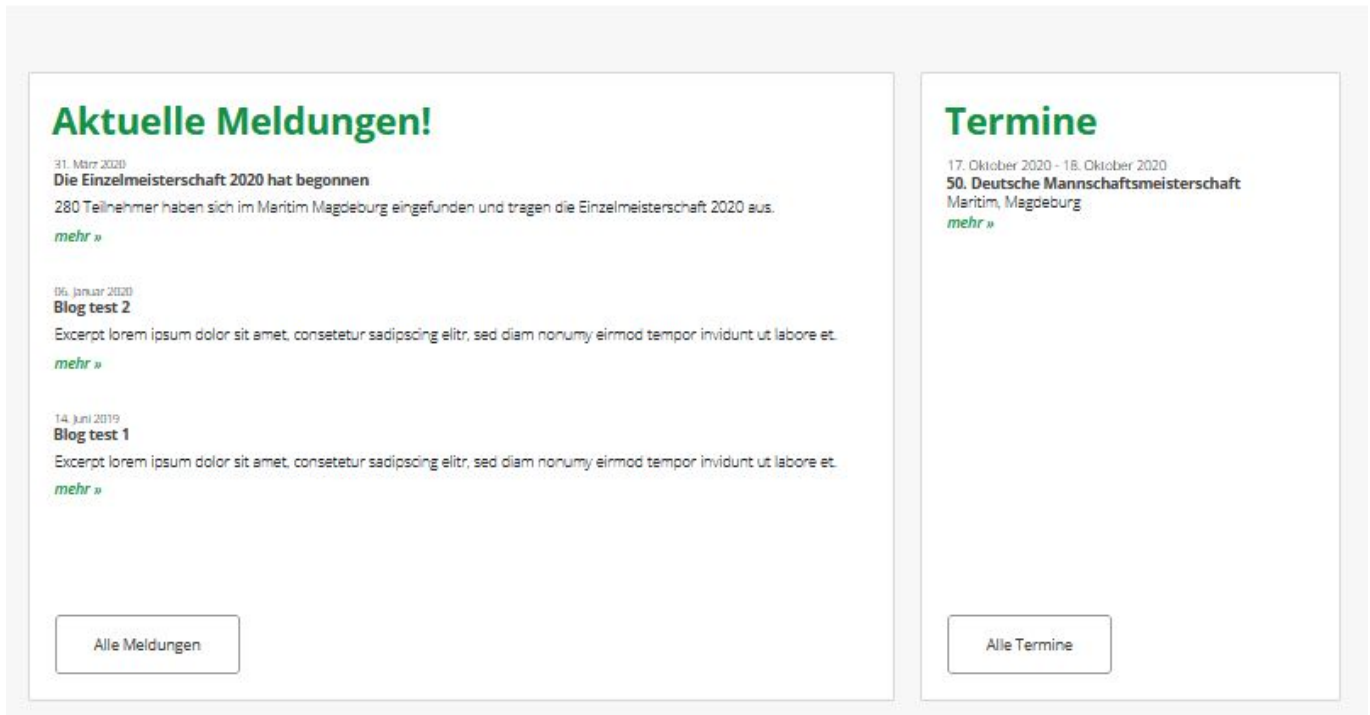
Weitere Infos

4.1.3 Aktuelle Meldungen und Termine

Unter dem Punkt “Aktuelle Meldungen” findet man immer die 4 aktuellsten Meldungen (WordPress-Beiträge) oben stehend. Unter “Alle Meldungen” befinden sich auch die älteren Beiträge. In diesem Punkt würde man z.B. Wettbewerbsankündigungen, Berichte über durchgeführte Wettbewerbe oder sonstige Artikel finden.

Generell handelt es sich hierbei um Informationen die eher von kurzem Interesse sind.

Unter dem Punkt “Termine” werden die nächsten 4 Termine angezeigt. Bereits geplante und im DSKV-Portal angelegte Wettbewerbe werden automatisch hier angezeigt. Zusätzlich können nicht Wettbewerbsbezogene Termine manuell über WordPress hinzu gefügt werden z.B. Präsidiumssitzungen o.ä..

The screenshot displays two side-by-side content blocks. The left block is titled "Aktuelle Meldungen!" and lists three items:

- 31. März 2020**
Die Einzelmeisterschaft 2020 hat begonnen
280 Teilnehmer haben sich im Maritim Magdeburg eingefunden und tragen die Einzelmeisterschaft 2020 aus.
[mehr »](#)
- 06. Januar 2020**
Blog test 2
Excerpt lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et.
[mehr »](#)
- 14. Juni 2019**
Blog test 1
Excerpt lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et.
[mehr »](#)

At the bottom of this block is a button labeled "Alle Meldungen".

The right block is titled "Termine" and lists one event:

- 17. Oktober 2020 - 18. Oktober 2020**
50. Deutsche Mannschaftsmeisterschaft
Maritim, Magdeburg
[mehr »](#)

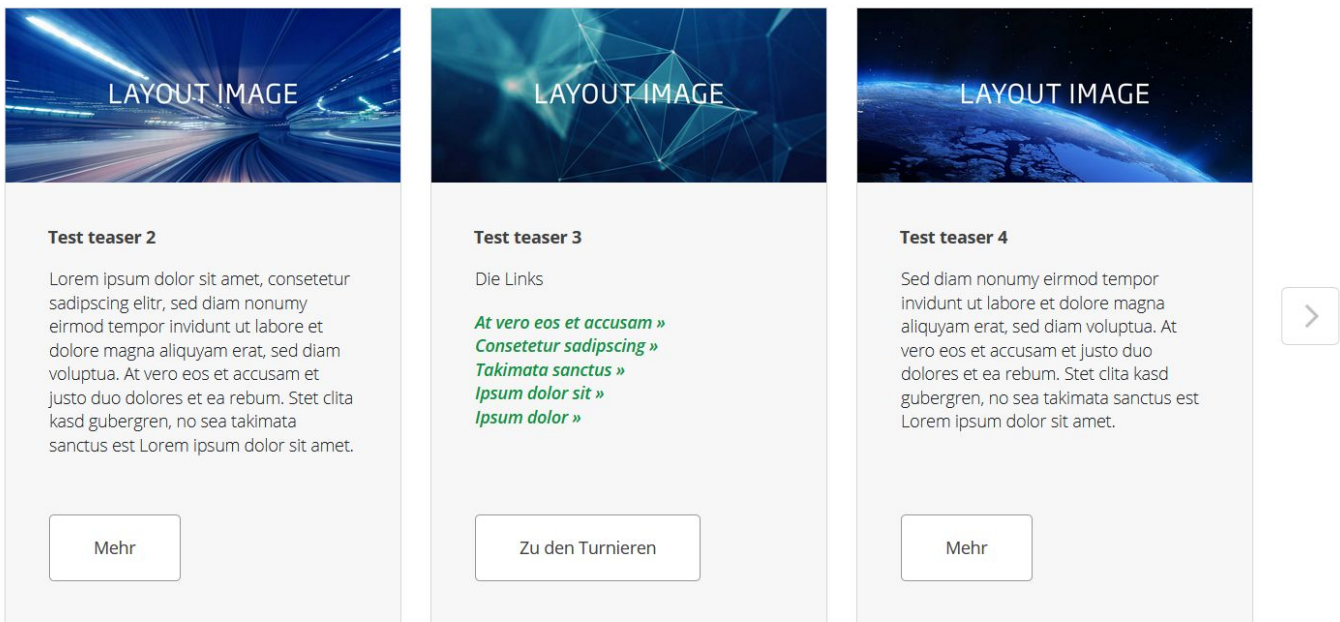
At the bottom of this block is a button labeled "Alle Termine".

4.1.4 Teaser - Die besonders wichtigen Themen

Danach kommt ein Bereich, in dem Seiten direkt auf der Startseite dargestellt und angeteasert / “beworben” werden können.

Es können hier soviele Seiten wie benötigt verlinkt werden. Um jedoch die Übersichtlichkeit auf der Startseite zu erhalten, werden maximal 3 Blöcke direkt angezeigt, den Rest erreicht man über den Pfeil auf der rechten Seite.

Seiten beinhalten im Gegensatz zu Beiträgen Informationen die länger von Interesse sind.



4.1.5 Der besonders hervorgehobene Beitrag

Über den besonders hervorgehobenen Beitrag kann eine aktuelle Meldung nochmal ganz besonders in den Vordergrund gehoben werden. Zusätzlich kann hier ein Bild großflächig hinterlegt werden, um das Interesse an diesem Beitrag zu erhöhen.



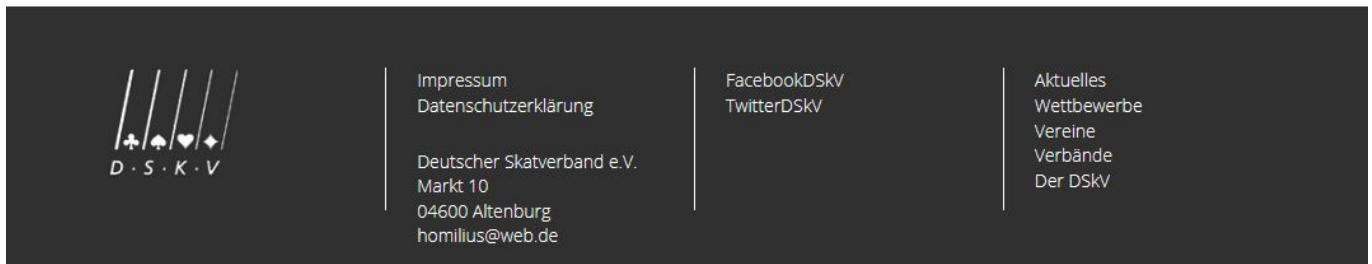
4.1.6 Partnerlogos

Für Sponsoren und besondere Partner besteht die Möglichkeit, Logos einzufügen und zu verlinken. Diese tauchen auf allen Seiten im unteren Bereich auf.



4.1.6 Der Seitenfuß - Impressum / DS-Erklärung und social Media

Am Ende der Seite befindet sich der Seitenfuß, in dem das Impressum, die Datenschutzerklärung sowie ggf. vorhandene soziale Medien Kanäle verlinkt werden können. Weiterhin findet sich hier erneut das Menü aus der oberen Zeile.

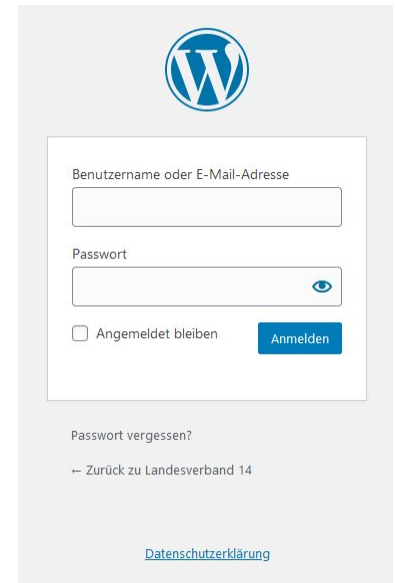


5. Der Einstieg in WordPress

5.1 Anmeldung am Backend

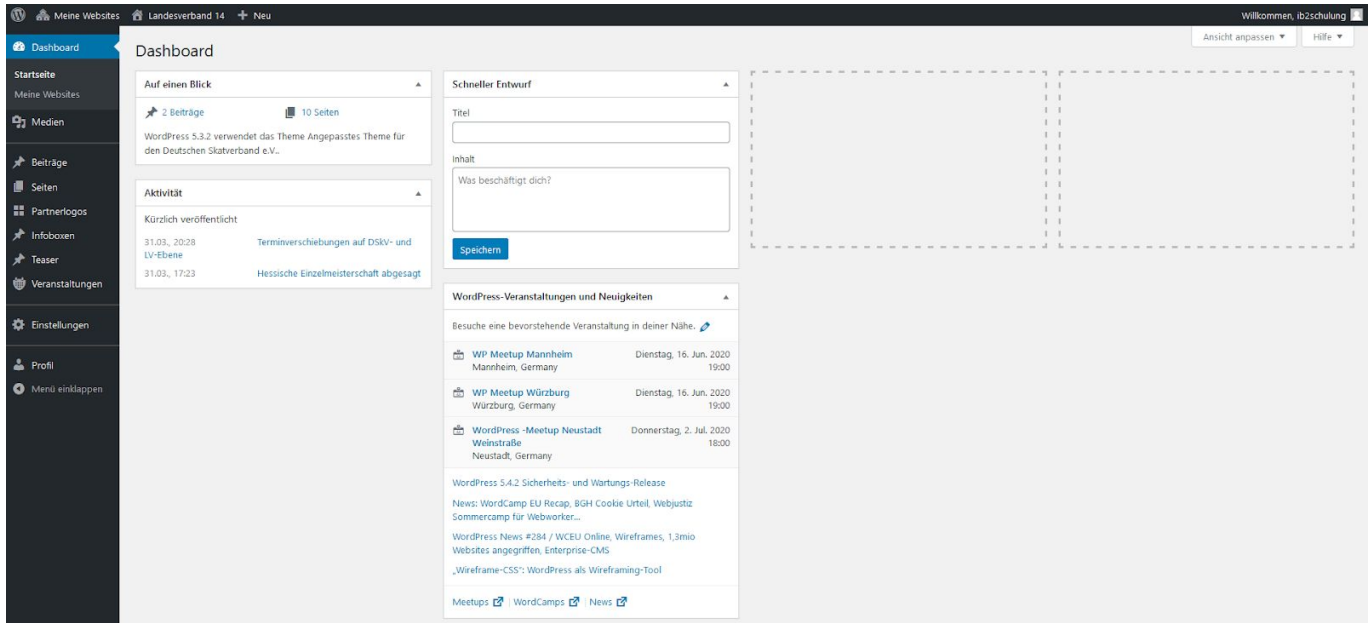
Die Benutzer werden zentral durch den DSKV Internetbeauftragten angelegt.

Um sich dann mit den erhaltenen Zugangsdaten anzumelden, setzt man hinter die o.g. Adresse ein /admin.



5.2 Dashboard

Die Einstiegsseite wird Dashboard genannt. Links befindet sich das Menü mit den benötigten Funktionen.



Oben rechts in der Ecke unter "Ansicht anpassen" kann das Dashboard angepasst und nicht benötigter Inhalt ausgeblendet werden.

5.3. Die Einstellungen

5.3.1 Seiteneinstellungen: Seitenname, Logo der Seite und SkatGuru ID

Unter Seiteneinstellungen kann der Seitenname (=Vereins- oder Verbandsname, der z.B. im Impressum auftaucht) und ein Logo hinterlegt werden. Das Logo taucht auf der Webseite oben im Menü auf.

Die SkatGuru ID dient dazu Wettbewerbe, Ergebnisse sowie angegliederte Vereine oder Verbände richtig in der Webseite anzuzeigen. Es handelt sich hierbei um die Datenbank-Referenz der jeweiligen Organisation.

Die SkatGuru ID kann über die Seite <https://app.skatguru.de/#/main/public-rankings> herausgefunden werden. Unter "Öffentliche Wettbewerbe" kann der entsprechende Verband oder Verein ausgewählt werden.

Wenn sich die richtige Seite des Verbands geöffnet hat, kann die ID aus der Adresszeile / URL heraus kopiert werden. Die ID befindet sich hinter dem letzten / :

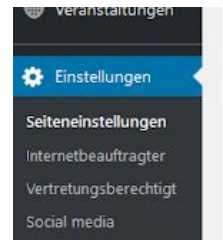
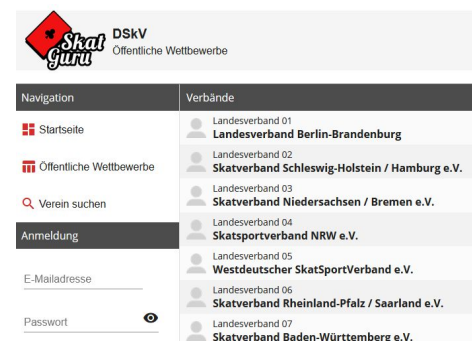


In dem Beispiel des LV Hessen wäre somit die ID aktuell: **2c148e0a-36a6-4714-bf34-e6e5f24e0cea**

5.3.2 Internetbeauftragter, Vertretungsberechtigter und Social Media Verlinkungen

Die Daten die unter dem Punkt Internetbeauftragter hinterlegt werden, tauchen im Impressum als inhaltlich verantwortliche Person auf. Die Daten des Vertretungsberechtigten (z.B. Präsident des Verbands oder der Vereinsvorsitzende) taucht sowohl im Impressum als auch in der Datenschutzerklärung auf.

Unter "Social Media" können entsprechende Verlinkungen hinzugefügt werden, die im Fuß der Webseite angezeigt werden.

5.4 Seiten und Beiträge anlegen

5.4.1 Unterschied zwischen einer Seite und einem Beitrag

In WordPress können Seiten und Beiträge erstellt werden. Der Unterschied liegt darin, wie lange diese Information von Interesse ist bzw. wie statisch die Information ist.

Auf einer Seite werden Informationen bereitgestellt, die eher statisch sind und über eine lange Zeit von Interesse sind. Ein Beitrag ist etwas, was eher von kürzerem Interesse sein wird (z.B. ein Beitrag über einen erfolgten Wettbewerb)

5.4.2 Der Block Editor “Gutenberg”

Egal ob eine Seite oder ein Beitrag angelegt wird, hierzu wird der sogenannte Block Editor “Gutenberg” verwendet. Ziel des Editors ist, Inhalte in WordPress so einfach wie möglich hinzuzufügen und zu bearbeiten. Dennoch ist es ein sehr mächtiges Werkzeug, zu dem es viel und detaillierte Literatur gibt.

Wir werden uns im folgenden auf die wesentlichen Funktion konzentrieren, die jeder Internetbeauftragter nutzen wird. Weitere Informationen über den Editor findet man z.B. unter: <https://gutenberg-fibel.de/>

Am Anfang steht unter der Titel-Zeile bereits der erste Block zur Verfügung. Über das Plus-Symbol können die unterschiedlichen Absatz bzw. Block-Typen ausgewählt werden. Oder man schreibt direkt seinen Text hinein.

Titel hier eingeben

⊕ Schreib etwas oder tippe „/“ zur Blockauswahl

Mit einem Enter wird ein neuer Absatz eingefügt. Dort kann weiterer Text stehen oder z.B. eine Bildergalerie oder andere Block-Typen verwendet werden

Mein erster Block-Eintrag

Hier steht mein erster Text. Mit einem Enter wird ein neuer Absatz erstellt.

 Galerie

Ziehe Bilder hierher, lade neue hoch oder wähle Dateien aus deiner Mediathek aus.

Hochladen
Mediathek

¶ ▾
≡ ▾
B
I
🔗 ▾
⋮

^
⋮
v

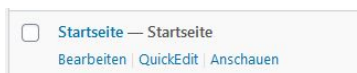
Zum Abschluss noch etwas Text...

5.4.3 Anlegen und Bearbeiten von Seiten und Beiträgen

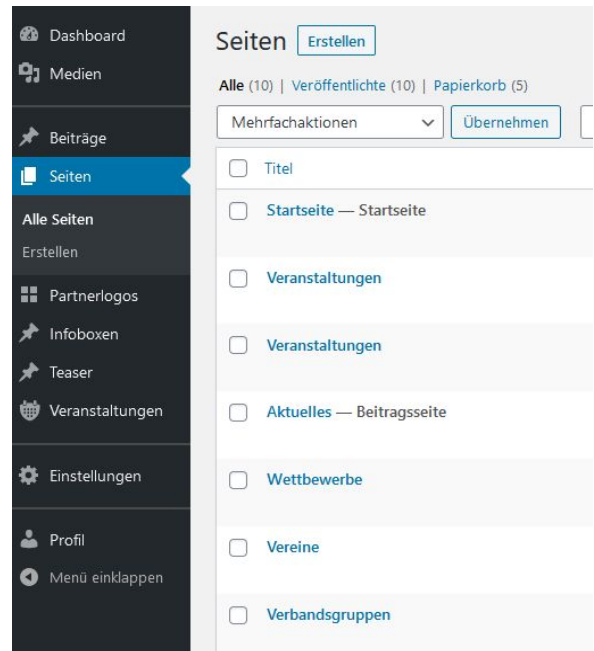
Im Menü auf der linken Seite befindet sich der Punkt “Beiträge” und “Seiten”.

Nach der Auswahl, öffnen sich auf der rechten Seite alle existierenden Beiträge oder Seiten, die hierüber auch geändert werden können.

Hierzu die entsprechende Zeile mit dem Mauszeiger berühren um die Option “Bearbeiten” zu sehen:



Am oberen Ende der Seite kann über “Erstellen” ein neuer Beitrag oder Seite angelegt werden.

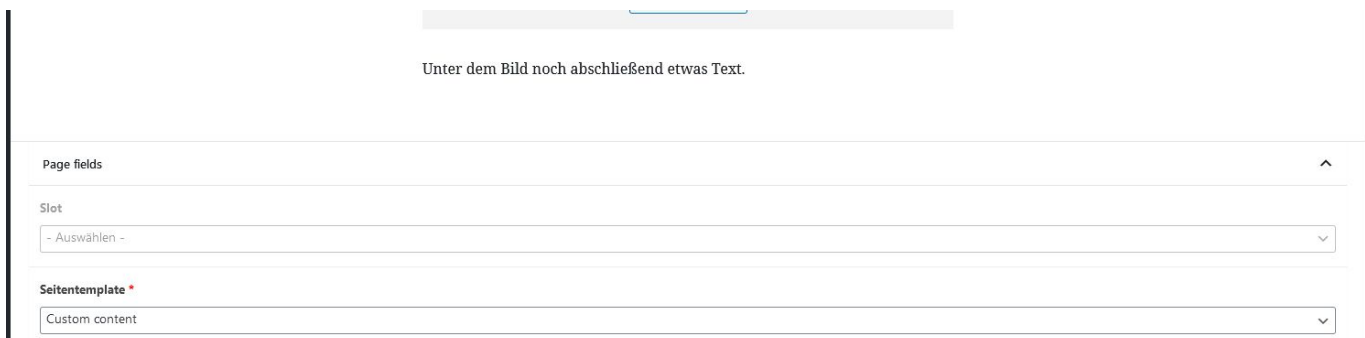


Egal ob ein Beitrag oder eine Seite bearbeitet oder neu erstellt wird, es öffnet sich immer der zuvor beschriebene Block-Editor.

Bei Seiten steht am unteren Ende des die sogenannten Page fields. Hierbei handelt es sich um technische Felder, die bedingen, welche Felder auf der Seite zur Verfügung stehen.

Der Slot ist ausgegraut und kann nicht geändert werden.

Bei individuell angelegten Seiten ist bei Seitentemplate immer “Custom content” eingestellt und sollte auch so belassen werden.



Bei der Neuanlage, kann über das Menü auf der rechten oberen Seite gespeichert und veröffentlicht werden:





Beim Ändern kann über das Menü auf der rechten oberen Seite aktualisiert werden.

Auf Entwurf umstellen Vorschau Aktualisieren  

Weiterhin können in dem Menü auf der rechten Seite z.B. der Veröffentlichungszeitpunkt festgelegt werden oder ein Beitragsbild für die Seite bzw. den Beitrag definiert werden.

Das Beitragsbild wird auf der Seite oben quer angezeigt. Wenn das Bild nicht besonders definiert wird, erhält die Seite das Standardbild der Homepage.

Auf Entwurf umstellen Vorschau Aktualisieren  

Dokument Block ×


Status und Sichtbarkeit ^

Sichtbarkeit Öffentlich

Veröffentlichen 15. Juni 2020 18:31

Autor ib2schulung ▼

In den Papierkorb verschieben

 2 Revisionen

Permalink ▼

Beitragsbild ▼

Textauszug ▼

Seiten-Attribute ▼

Bei Beiträgen können Kategorien verwendet werden. Diese tauchen auf der Homepage unter Aktuelles auf der rechten Seite auf. Hier kann jeder IB nach seinem Bedarf Kategorien bilden und somit die Informationen strukturieren.

Kategorien

Ohne Kategorie »

Veranstaltungen »

Permalink ▼

Kategorien ^

Veranstaltungen

Ohne Kategorie

[Neue Kategorie erstellen](#)

Schlagwörter ▼

Beitragsbild ▼

Textauszug ▼

Zum Löschen einer Seite oder eines Beitrags, fährt man mit dem Mauszeiger über die entsprechende Zeile. Dann findet man den Menüpunkt "Papierkorb".

[Eine neue Seite](#)

[Bearbeiten](#) | [QuickEdit](#) | [Papierkorb](#) | [Anschauen](#)

5.4.4 Die automatisch angelegten Seiten

Einige Seiten werden standardmäßig erzeugt wenn eine Verbands- bzw. Vereinsseite erstmalig durch den DSKV-IB angelegt wird.

5.4.4.1 Startseite

Über diese Seite kann eingestellt werden, welcher Inhalt auf der Startseite angezeigt wird.

Jedoch ist es so definiert, dass manche Änderungen / Eintragungen keine Auswirkungen auf die Homepage haben.

Wenn z.B. über den Block-Editor das Wort Startseite geändert wird, oder darunter ein Text eingefügt wird, hat das keine Auswirkung auf den angezeigten Inhalt auf der Startseite. Der Slot kann auch nicht bearbeitet werden und als Seitentemplate ist immer Startseite eingestellt.

Über die Seitenüberschrift, kann der Text über dem Startseitenbild geändert werden.

In der Zeile Infoboxen können die jeweiligen Infoboxen ausgewählt werden, die auf der Startseite angezeigt werden sollen. Hier sind maximal 2 möglich.

Die Reihenfolge bestimmt welche Infobox links oder rechts stehen soll.

In der Teaser Zeile können die gewünschten Teaser ausgewählt werden, die dann auf der Startseite angezeigt werden. Hier können beliebig viele eingetragen werden. Drei Stück werden direkt angezeigt, die anderen müssen seitlich geblättert werden.

Das Erstellen von Infoboxen und Teasern wird in Kapitel "5.5 Anlegen Infoboxen / Teaser" erklärt.

Startseite

⊕ Schreib etwas oder tippe „/“ zur Blockauswahl

Page fields

Slot

Startseite

Seitentemplate *

Startseite

Seitenüberschrift - Top headline

Optionaler Text oberhalb der Überschrift

Willkommen beim

Seitenüberschrift - Headline

Optional. Überschreibt die Seitenüberschrift.

Hessischen SkatSportVerband e.V.

Infoboxen

Verschieben zum Anpassen der Reihenfolge

× Terminverschiebungen auf DSKV- und LV-Ebene × Skat im Verein

Teaser

Verschieben zum Anpassen der Reihenfolge

Auswählen

Unter dem “Besonders hervorgehobenen Beitrag” kann ein zuvor angelegter Beitrag ausgewählt werden, der auf der Startseite angezeigt werden soll. Weiterhin kann ein Text der auf den Beitrag hinweist hinterlegt werden.

Besonders hervorgehobener Beitrag

Auswählen

Besonders hervorgehobener Beitrag - Headline

Überschrift des besonders hervorgehobenen Beitrags

Besonders hervorgehobener Beitrag - Excerpt

Auszug für den besonders hervorgehobenen Beitrag

[Dateien hinzufügen](#)

Visuell Text

Absatz Formate  *I*

5.4.4.2 Der Landesverband / Die Verbandsgruppe / Der Verein

Auf dieser Seite kann sich der Verband bzw. der Verein präsentieren. Es können beliebig viele weitere Seiten verlinkt werden. Diese werden als Liste auf der Webseite rechts dargestellt.

Weiterhin können auch hier Teaser verlinkt werden, die ein Thema kurz bewerben und dann auf die Detailseite verlinken. Es können beliebig viele Teaser eingetragen werden. Auf der Seite werden 3 Teaser direkt angezeigt, danach kann man seitlich weiter navigieren.

Seitentemplate *

Über uns

Links

| | Art des Links * | Seite * | Anzeigename |
|---|-----------------|--|-----------------|
| 1 | Seite | Eine neue Seite | Eine neue Seite |
| 2 | Seite | Jugendarbeit im Landesverband Hessen (draft) | Jugendarbeit |

[Eintrag hinzufügen](#)

Teaser

Verschieben zum Anpassen der Reihenfolge

x Jugendarbeit im Landesverband

Unter dem Punkt “SkatGuru content” ist “Das Präsidium” standardmäßig eingestellt. Bitte nicht ändern. Dadurch werden die Daten des Präsidiums korrekt dargestellt. Die Daten hierfür werden über das Portal eingestellt (Siehe Kapitel 6).

Skatguru content

Das Präsidium

5.4.4.3 Veranstaltungen / Wettbewerbe / Vereine / Verbandsgruppen

Auf diesen Seiten wird der Inhalt automatisch über die Schnittstelle zum DSKV-SkatGuru-Portal gefüllt. An diesen Seiten muss in Wordpress nichts weiter geändert werden. Es muss lediglich die SkatGuru ID unter den Einstellungen hinterlegt sein und der Rest erfolgt automatisch (Siehe Kapitel 5.3.1) .

Unter Veranstaltungen werden zukünftige Wettbewerbe und andere Veranstaltungen die keine Wettbewerbe sind (Siehe Kapitel 5.8) zusammengefasst und auf der Webseite angezeigt.

Unter Wettbewerbe werden aktuell die Ergebnisse der durchgeführten Wettbewerbe angezeigt. Zukünftig werden auch hier die anstehenden Wettbewerbe aus dem Portal heraus angezeigt.

Unter Vereine werden die Vereine mit ihren im Portal hinterlegten Adressen angezeigt.

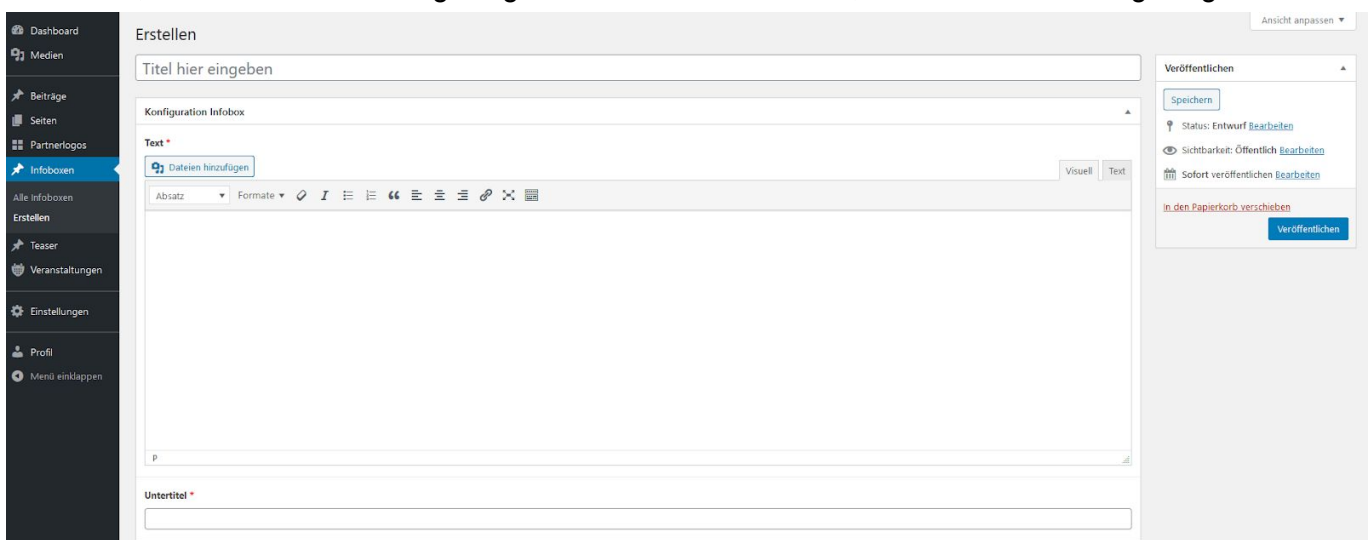
Unter Verbandsgruppen werden die zu einem Landesverband dazugehörigen Verbandsgruppen angezeigt.

5.5. Anlegen Infoboxen / Teaser

Die Infoboxen werden auf der Startseite ganz oben angezeigt. Es werden maximal 2 Infoboxen gleichzeitig angezeigt. Hintergrund hierbei war, für die 2 Haupt-Zielgruppen der Webseite (Skatspieler/Mitglieder und Skat-Interessierte/zukünftige Mitglieder), die jeweils wichtigsten Themen nach ganz vorne zu stellen. Teaser können auf der Startseite sowie auf der Seite des Verbands / Vereins eingebunden werden.

In einer Infobox oder einem Teaser wird ein Thema ausschließlich sehr kurz beworben / angekündigt, die Details kommen dann auf der entsprechenden Seite bzw. dem Beitrag.

Der Text kann über den Texteditor eingefügt und bearbeitet werden. Jede Infobox / Teaser benötigt einen Titel, der als Überschrift angezeigt wird und einen Untertitel, der vor dem Text angezeigt wird.



Unter dem Text erscheint ein Knopf, mit dem man auf den eigentlichen Beitrag bzw. Seite gelangt. Standardmäßig steht dort "Weitere Infos". Wenn z.B. eine Veranstaltung angekündigt wird, könnte man dort als Knopftext z.B. "Zur Veranstaltung" eintragen.

Der Link kann entweder direkt zu einer Seite referenzieren, oder aber über einen internen Link auf einen Beitrag oder aber zu externen Quellen mit einem externen Link.

Knopf ausblenden

Knopftext
Leer lassen für Standard

Art des Links *
Seite

Seite *
Eine neue Seite

Anzeigename

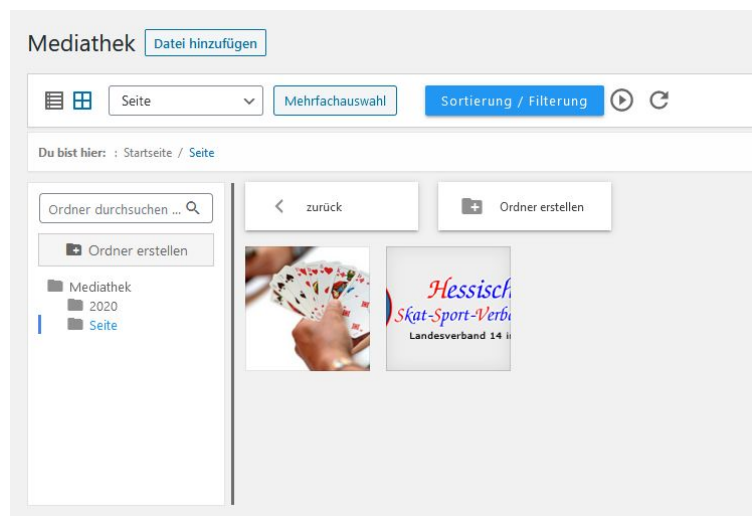
Am Ende der Bearbeitung wird auf der rechten Seite gespeichert und veröffentlicht. Danach steht die Infobox zum Einbinden auf der Startseite bereit (Siehe Kapitel 5.4.4.1 Startseite).

5.6 Mediathek (Bilder etc.)

Über die Mediathek können Bilder und andere Medien (z.B. Videos) hochgeladen werden.

Zur Strukturierung können Ordner angelegt werden in die die Medien hinein kopiert werden.

Alle hochgeladenen Medien stehen in Beiträgen und Seiten zur Verfügung. Es ist auch möglich, ein neues Medium direkt über die entsprechende Seite bzw. den Beitrag hochzuladen.



5.7 Partnerlogos

Unter Partnerlogos können Logos mit Verlinkungen zu anderen externen Webseiten hinterlegt werden. z.B. für Sponsoren oder Partner.

Die Größe des angezeigten Logos ist durch die Höhe definiert. Dadurch wird das Bild entsprechend automatisch skaliert.

Erstellen

Titel hier eingeben

Konfiguration Partnerlogo

URL der Webseite
Die Webseite des Partners, die sich beim Klick auf das Logo öffnet.

Veröffentlichen

Speichern

Status: Entwurf [Bearbeiten](#)

Sichtbarkeit: Öffentlich [Bearbeiten](#)

Sofort veröffentlichen [Bearbeiten](#)

Veröffentlichen

Bild

[Bild hinzufügen](#)

5.8 Veranstaltungen die keine Wettbewerbe sind

Über den Menüpunkt Veranstaltungen können Termine eingetragen werden, die keine Wettbewerbe sind. Alle Wettbewerbstermine kommen automatisiert aus dem Portal.

Neben dem Titel kann eine kurze Beschreibung des Termins erfolgen. Weiterhin kann der Zeitpunkt und die Dauer hinterlegt werden.

Unter dem Veranstaltungsort kann der Ort hinterlegt werden. Einmalig hinterlegte Orte werden wieder gefunden und können verwendet werden, ohne die Daten erneut komplett einzutragen.

Veranstaltung hinzufügen

Titel hier eingeben

Dateien hinzufügen

Visuell Text

Absatz

Format

Wann

Von bis

Veranstaltung findet statt von 00:00 bis 00:00

Ganztägig

Diese Veranstaltung umfasst jeden Tag zwischen Beginn- und Enddatum, mit der Start- und Endzeit an jedem dieser Tage.

Veröffentlichen

Speichern

Vorschau

Status: Entwurf [Bearbeiten](#)

Sichtbarkeit: Öffentlich [Bearbeiten](#)

Sofort veröffentlichen [Bearbeiten](#)

[Veranstaltung duplizieren](#)

Veröffentlichen

Veranstaltungskategorien

Alle Veranstaltungskategorien Häufig genutzt

[+ Veranstaltungskategorie hinzufügen](#)

Wo

Diese Veranstaltung hat keinen physischen Standort.

Veranstaltungsort Name:

Veranstaltungsort nicht gefunden

Erstelle einen Veranstaltungsort, oder fange an einzugeben, um einen zuvor erstellten Veranstaltungsort zu suchen.

Anschrift:

Stadt/Ort:

6. Das DSkV-Portal / Die Datenbank

Um das gesteckte Ziel einer einheitlichen Datenstruktur zu erreichen wurde gemeinsam mit der SMD Innovations GmbH eine vorhandene Datenbank (Erprobt durch die elektronische Listenführung mit dem SkatGuru) soweit angepasst und eingerichtet, dass einige relevante Funktionen insbesondere bei der Wettbewerbsankündigung und der Erfassung von Wettbewerbsergebnisse hierüber durchgeführt werden können.

DSkV-Portal powered by SkatGuru

Weiterhin kann über diese Datenbank Informationen zu den Vereinen und Verbänden verwaltet werden.

Der große Vorteil ist, dass man sich über das Layout der Darstellung keine Gedanken machen muss und der DSkV und seine angegliederten Verbände ein einheitliches Bild nach außen darstellen.

6.1 Registrierung und Anmeldung am Portal

Das Portal wird über die Adresse <https://app.skatguru.de> geöffnet.

Wenn bereits ein Zugang zum SkatGuru existiert, ist **keine** erneute zusätzliche Registrierung notwendig.

In diesem Falle bitte den Benutzername / Mailadresse an den DSkV-IB melden, damit dieser die Zuordnung zum entsprechenden Verband veranlassen kann.

Sollte noch kein Zugang vorhanden sein, kann über "Jetzt registrieren" ein neuer Zugang eingerichtet werden. Hierzu ist lediglich eine gültige E-Mail Adresse notwendig, da hierüber die Verifizierung mit einer Bestätigungsmail erfolgt.



Nach der erfolgreichen Registrierung, bitte den Benutzername / Mailadresse an den DSkV-IB melden, damit die Zuordnung zum entsprechenden Verband erfolgen kann.

6.2 Vereine und Mitglieder verwalten

 Vereine verwalten

Wenn die Benutzer-Zuordnung zum entsprechenden Verband erfolgt ist, können unter "Vereine verwalten" die Spielorte der Vereine eingetragen und geändert sowie Vereinsmitglieder angelegt werden.

Die Daten der Vereinsmitglieder sind zu keiner Zeit ohne bestimmten Grund öffentlich einsehbar.

In den folgenden Fällen sind die Daten im genannten Umfang sichtbar:

- Für Mitglieder des gleichen Vereins sind die Adressdaten inkl. der Kontaktdaten und der Anschrift einsehbar, wenn über den Verein eine Verknüpfung des Benutzers erfolgt ist.

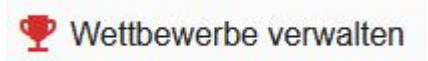
- Hat ein Benutzer in einem der dem Verein übergeordneten Verbänden die Berechtigung zur Durchführung von Spieltagen, der Verwaltung von Wettbewerben oder zur Verwaltung der Mitglieder der Vereine, so kann er lesend auf die Daten zugreifen. Pro Verband kann von der SMD Innovations GmbH hinterlegt werden ob auch Zugriff auf die Kontaktdaten und die Anschrift der Mitglieder besteht. Standardmäßig ist dies nicht der Fall und die Berechtigten haben lediglich auf die zur Durchführung von Wettbewerben unbedingt notwendigen Daten (Avatar, Titel (M/W), Name, Vorname und Geburtsdatum) lesenden Zugriff.
- Nimmt das Vereinsmitglied an einem öffentlichen Wettbewerb teil, unabhängig davon ob es sich um einen Wettbewerb im Verein oder auf Verbandsebene handelt, so wird Name, Vorname und der hinterlegte Avatar zur öffentlichen Darstellung der Teilnehmer- und Ergebnislisten des Wettbewerbs verwendet.

Ist ein Vereinsmitglied mit einem Benutzer verknüpft, so ist dieser Benutzer selbst für die Pflege seiner Daten verantwortlich. Dadurch

- lassen sich die Adressdaten dieses Vereinsmitglieds nicht bearbeiten,
- lassen sich dem Vereinsmitglied Rollen zuordnen, wenn der aktuell angemeldete Benutzer die Rolle "Verein verwalten" für den entsprechenden Verein zugeordnet hat.

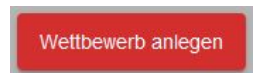
Ist der Benutzer für die Verwaltung der Vereinsmitglieder nicht direkt über den Verein, sondern über einen übergeordnete Verband berechtigt, so kann er die Mitgliederdaten nur dann ändern, wenn der Verein nicht die elektronische Listenführung von SkatGuru einsetzt.

6.3 Wettbewerbe verwalten und Ergebnisse einstellen



6.3.1 Wettbewerb anlegen

Um Ergebnisse einstellen zu können, ist zuerst ein Wettbewerb anzulegen.



Zuerst wird ausgewählt, in welcher Saison der Wettbewerb stattgefunden hat.

Unter Wettbewerbstyp wird hinterlegt ob es sich um eine Vereinsmeisterschaft, einen Einzelwettbewerb, einen Mannschaftswettbewerb oder einen Ligawettbewerb handelt.

Wettbewerbstypen

Wettbewerb anlegen

Saison *
2020

Wettbewerbstyp *
Einzelwettbewerb

Art der Ergebniserfassung *
Gesamt-Ergebnis importieren

Wettbewerb anlegen

Abbrechen

Für die folgenden Wettbewerbstypen lassen sich Ergebnisse über den Excel-Import einspielen:

- **Einzelwettbewerb**

Bei einem Einzelwettbewerb spielt jeder Teilnehmer zunächst nur für sich. Die Tischeinteilung erfolgt nach den Einzelergebnissen und eventuell weiteren, abhängig von der Ausschreibung, festgelegten Kriterien. Beispielsweise die Trennung von Vereinsmitgliedern.

Bei einem Einzelwettbewerb lassen sich aber auch Teams konfigurieren. Die Einzelergebnisse dieser Teams werden in einer Teamwertung zusammen gerechnet. Häufige Vertreter für eine Teamwertung sind z.B. Tandem-, Mixed- oder Flotter-Dreier-Wertungen. Die Team-Wertungen sind nicht mit einem Mannschaftswettbewerb zu verwechseln! (*Hinweis 27.06.2020: in aktueller Version noch keine Teamwertungen in Einzelwettbewerben möglich.*)

- **Mannschaftswettbewerb**

Bei einem Mannschaftswettbewerb werden die einzelnen Ergebnisse der Teilnehmer zusammen in einer Mannschaft gewertet. Die Tischeinteilung erfolgt nach Platzierung der Mannschaft und innerhalb der Mannschaft ebenfalls nach den zum aktuellen Zeitpunkt erspielten Spielpunkten.

- **Ligawettbewerb**

Bei einem Ligawettbewerb ist die Tischeinteilung vorgegeben. Es existiert eine Vielzahl an Staffeleinteilungen und Setzplänen. Die gängigsten davon sind bereits im SkatGuru vorhanden. Wenn eine andere Staffeleinteilung benötigt wird, dann kannst du dich gerne an uns wenden.

- **Vereinsmeisterschaft**

Art der Ergebniserfassung

Für alle Wettbewerbstypen lassen sich das **Gesamtergebnis**, die **Tagesergebnisse** oder die **Serienergebnisse** importieren. Beim Import von Tagesergebnissen wird das Gesamtergebnis automatisch berechnet. Daher ist keine Angabe des Gesamtergebnisses erforderlich. Beim Import von Serienergebnissen werden die Tagesergebnisse und das Gesamtergebnis automatisch berechnet. Daher ist keine Angabe der Tagesergebnisse oder des Gesamtergebnisses notwendig.

Wenn in dem Verband oder dem Verein die elektronische Listenführung von SkatGuru verwendet wird, kann dies hier zusätzlich ausgewählt werden.

Art der Ergebnisse

Bei Mannschaftswettbewerben und bei Liga-Wettbewerben gibt es zusätzlich noch die Unterscheidung ob **Einzelergebnisse** oder **Mannschaftsergebnisse** importiert werden. Beim Import von Einzelergebnissen, werden die Mannschaftsergebnisse automatisch berechnet.

Wettbewerbstyp *

Mannschaftswettbewerb

Art der Ergebniserfassung *

Serien-Ergebnisse importieren

Art der Ergebnisse *

Einzelergebnisse

Guru-TIPP

Beim Import von Mannschaftsergebnissen zu einem Mannschaftswettbewerb oder einem Liga-Wettbewerb können die Spielernamen der Mannschaften, auch wenn deren Einzelergebnis nicht bekannt ist, ebenfalls importiert werden. Diese werden dann unterhalb des Mannschaftsnamens in der Tabelle angezeigt.

Wettbewerb konfigurieren

Je nachdem welche Auswahl man getroffen hat, erscheinen die entsprechenden Seiten und Felder. Bei der Erfassung von Gesamtergebnissen sind z.B. keine Spieltage und Serien anzulegen.

Auf dem Reiter "Wettbewerbe" sind folgende Daten einzutragen:

Wettbewerb
Spieltage
Serien
Mannschaftswertungen
Einzelwertungen

Grundeinstellungen

| | | | |
|----------------------------------|----------------------|--------------|-------------|
| Bezeichnung * | Saison | Startdatum * | Endedatum * |
| Mannschaftsmeisterschaft Serie N | 2020 | 25.6.2020 | 25.6.2020 |
| Mannschaftsgröße * | Auswechselfspieler * | | |
| 4 | 1 | | |

Für diesen Wettbewerb können die Serien-Ergebnisse der Teilnehmer per Excel hoch geladen werden.

Spiellisteneinstellungen

| |
|---------------------------------|
| Spiele pro Serie (am 4er Tisch) |
| 48 |

Optionen

- Wettbewerbsergebnisse öffentlich verfügbar machen
- Dachverbandsübergreifender Wettbewerb
- Startnummern für Mannschaften vergeben

Importdatei runterladen
Ergebnisse hochladen
⋮

Besonders wichtig beim Anlegen sind hierbei folgende Infos:

- Spiele pro Serie (am 4er-Tisch)
- Spieltage beim Import von Tages- und Serienergebnissen
- Serien beim Import von Serienergebnissen
- Wertungen abhängig vom Wettbewerbstyp

Im Falle eines Mannschaftswettbewerbes wird die gewünschte Wertung (Gesamt-, Tages-, Serienwertung) für die Mannschaft hinterlegt.

Weiterhin kann definiert werden nach was die Tabelle dargestellt wird (Gesamtpunkte, Serien-Wertungspunkte oder Spieltag-Wertungspunkte).

Nachdem die Wertung hinzugefügt wurde, können die Qualifikationsplätze und in der Liga die Abstiegsplätze eingetragen werden. Diese Plätze werden in der Tabelle farblich gekennzeichnet.

Analog hierzu wird dies bei den Einzelwertungen (Gesamt-, Tages-, Serienwertung) durchgeführt. Hier können die einzelnen Gruppen (Herren, Damen, Senioren, etc.) erfasst werden und auch definiert werden, nach was die Tabelle sortiert ist (Gesamtpunkte, Schnitt pro Spieltag oder Serie).

Mannschaftswertung hinzufügen

Wertungstyp *

Gesamtwertung

Tabelle nach *

Gesamtpunkte

Bezeichnung *

Gesamtwertung

Mannschaftswertung hinzufügen

Abbrechen

Einzelwertung hinzufügen

Wertungstyp *

Gesamtwertung

Teilnehmergruppe *

Damen

Tabelle nach *

Gesamtpunkte

Einzelwertung hinzufügen

Abbrechen

6.3.2 Importdatei herunterladen

Nach Abschluss der Konfiguration des Wettbewerbs kann die Importdatei heruntergeladen werden. Die Importdatei ist speziell auf den Wettbewerbstyp, die Art der Ergebniserfassung, die Art der Ergebnisse und die hinterlegten Spieltage und Serien zugeschnitten. Es sind alle obligatorischen und optionalen Spalten enthalten.




Guru-TIPP

Die Importdatei ist nicht an den Wettbewerb geknüpft für den sie ursprünglich heruntergeladen wurde. Daher lässt sie sich einmalig an die individuellen Bedürfnisse anpassen (z.B. Reihenfolge der Spalten ändern oder entfernen von optionalen Spalten).

Dies ist dann von Vorteil wenn gleichartig strukturierte Ergebnisse für den gleichen Wettbewerbstyp über mehrere Jahre vorliegen und importiert werden sollen.

Aufbau der Importdateien

Durch die in Kapitel 6.3.1 aufgezeigten Varianten, ergeben sich die folgenden Kombinationsmöglichkeiten für die Importdatei:

Einzelwettbewerb - Gesamt-Ergebnis
 Einzelwettbewerb - Tages-Ergebnisse
 Einzelwettbewerb - Serien-Ergebnisse

Mannschaftswettbewerb - Einzelergebnisse - Gesamt-Ergebnis
 Mannschaftswettbewerb - Einzelergebnisse - Tages-Ergebnisse
 Mannschaftswettbewerb - Einzelergebnisse - Serien-Ergebnisse
 Mannschaftswettbewerb - Mannschaftsergebnisse - Gesamt-Ergebnis
 Mannschaftswettbewerb - Mannschaftsergebnisse - Tages-Ergebnisse
 Mannschaftswettbewerb - Mannschaftsergebnisse - Serien-Ergebnisse

Ligawettbewerb - Einzelergebnisse - Gesamt-Ergebnis
 Ligawettbewerb - Einzelergebnisse - Tages-Ergebnisse
 Ligawettbewerb - Einzelergebnisse - Serien-Ergebnisse
 Ligawettbewerb - Mannschaftsergebnisse - Gesamt-Ergebnis
 Ligawettbewerb - Mannschaftsergebnisse - Tages-Ergebnisse
 Ligawettbewerb - Mannschaftsergebnisse - Serien-Ergebnisse

Vereinsmeisterschaft - Gesamt-Ergebnis
 Vereinsmeisterschaft - Tages-Ergebnisse
 Vereinsmeisterschaft - Serien-Ergebnisse

Zur Erinnerung: Beim Import von Tagesergebnissen wird das Gesamtergebnis automatisch berechnet. Daher ist keine Angabe des Gesamtergebnisses erforderlich. Beim Import von Serienergebnissen werden die Tagesergebnisse und das Gesamtergebnis automatisch berechnet. Daher ist keine Angabe der Tagesergebnisse oder des Gesamtergebnisses notwendig.

Bei Mannschafts- oder Ligawettbewerben werden beim Import von Einzelergebnissen, die Mannschaftsergebnisse automatisch berechnet.

Auf der folgenden Internetseite findest du für jede Kombination eine Importdatei (ohne Inhalt) und die Spaltendefinitionen der Importdateien für die unterschiedlichen Wettbewerbstypen und Arten der Ergebnisse: <https://www.skatguru.de/ergebnisimport/>

6.3.3 Ergebnisse hochladen



Nachdem die Importdatei mit den gewünschten Daten gefüllt wurde, kann sie wieder zu dem jeweiligen Wettbewerb hochgeladen und damit die Ergebnisse importiert werden.

Im folgenden werden einige Funktionen beschrieben die während des Imports durchgeführt werden.

Verknüpfung mit Vereinen

Beim Import wird versucht die Mannschafts- und Einzel-Ergebnisse mit den im SkatGuru hinterlegten Vereinsdaten zu verknüpfen. Dies geschieht über die Vereinsnummer und den Vereinsnamen, wobei die Vereinsnummer führend ist und der Vereinsname nur dann verwendet wird, wenn keine Vereinsnummer angegeben ist. Dies hat den Vorteil, dass immer die korrekte Schreibweise bei den Vereinsnamen angezeigt wird.

Wurde kein passender Verein gefunden, weil z.B. die Vereinsnummer oder der Vereinsname nicht bekannt sind, dann wird die Vereinsnummer und der Vereinsname, so wie in der Importdatei angegeben für diesen Wettbewerb übernommen.

Verknüpfung mit Vereinsmitgliedern

Beim Import von Einzelergebnissen für Einzel-, Mannschafts- und Liga-Wettbewerbe wird, wenn für ein Ergebnis die Verknüpfung mit einem Verein erfolgreich war, versucht zusätzlich den Teilnehmer mit einem Vereinsmitglied aus dem bereits verknüpften Verein zu verknüpfen. Dies geschieht über Vor- und Nachname, wobei Groß- und Kleinschreibung keine Rolle spielt.

Beim Import für eine Vereinsmeisterschaft wird versucht die Teilnehmer mit einem Vereinsmitglied aus diesem Verein zu verknüpfen.

Wurde kein passendes Vereinsmitglied gefunden, dann wird Vor- und Nachname wie in der Importdatei angegeben für den Wettbewerb übernommen. Es wird kein Vereinsmitglied angelegt.

Abschluss von Serien, Spieltagen und dem Wettbewerb

Beim Import von Gesamtergebnissen wird der Wettbewerb beendet. Es können dann einige Einstellungen nicht mehr vorgenommen und keine weiteren Ergebnisse importiert werden. Der Wettbewerb ist vor einem erneuten Import zurück zu setzen.

Beim Import von Tagesergebnissen wird jeder Spieltag beendet, für den Ergebnisse in der Importdatei vorhanden sind. Sind alle Spieltage beendet, dann wird der Wettbewerb ebenfalls beendet. Sollen Ergebnisse für einen laufenden Wettbewerb importiert werden, dann sollten zukünftige Spieltage bereits vor dem Import angelegt werden.

Genauso verhält es sich beim Import von Serienergebnissen. Sind alle Serien eines Spieltags beendet wird der Spieltag beendet und sind alle Spieltage beendet wird der Wettbewerb beendet. Auch hier gilt: Wenn Ergebnisse für einen noch laufenden Wettbewerb importiert werden, sind ebenfalls alle zukünftigen Serien und Spieltage anzulegen.

Veröffentlichung im Web

Durch die einmalig eingerichtete Schnittstelle (siehe Kapitel 5.3.1) zwischen Wordpress und dem Portal, erfolgt die Veröffentlichung automatisch und es sind keine weiteren Aktionen notwendig.

7. Änderungshistorie

| Version | Datum | Beschreibung der Änderung |
|---------|------------|---------------------------|
| 1.0 | XX.06.2020 | Erstausgabe des Dokuments |
| 2.0 | | |
| | | |